

**ROKIŠKIO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
SAVARANKIŠKO MOKYMO(-SI)
PAVIENIO MOKYMO(-SI) FORMA TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Savarankiško mokymo(-si) pavienio mokymo (-si) forma Rokiškio profesinio mokymo centre (toliau – Centras) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas), parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (nauja redakcija nuo 2020-06-03 Nr.V-827) patvirtintu „Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu“.

2. Aprašas reglamentuoja mokinio savarankišką mokymąsi pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo programas (visų dalykų, atskirų dalykų ar jų modulių), profesinio mokymo programos teorijos mokymo dalį.

3. Aprašu siekiama sudaryti sąlygas mokymo(-si) lankstumui, atvirumui ir skatinti asmenų mokymąsi visą gyvenimą.

4. Apraše naudojamos sampratos:

4.1. *pavienio mokymosi forma* - kai tam tikrą laikotarpį mokinys mokosi individualiai mokomas mokytojo, ar individualiai, periodiškai dalyvaudamas grupinėse ir (ar) individualiose mokytojo konsultacijose;

4.2. *savarankiškas pavienio mokymosi formos įgyvendinimo mokymosi proceso organizavimo būdas* - mokinys savarankiškai mokosi pagal pagrindinio, vidurinio ugdymo programas (visų dalykų, atskirų dalykų ar jų modulių), profesinio mokymo programų modulius. Šiuo mokymosi proceso organizavimo būdu mokinys gali mokytis, jeigu neturi galimybių mokytis nuotoliniu būdu (internetu) grupinio ar pavienio mokymosi formomis. Savarankiškai besimokantiems asmenims mokytojai teikia grupines ar individualias konsultacijas;

4.3. *konteksto neatitinkantis elgesys* - mokinio elgesys, kuris neatitinka socialinio, kultūrinio, situacinio ar fizinės aplinkos, kurioje jis vyksta, konteksto bei gali būti laikomas neįprastu, netinkamu arba trikdančiu dėl aplinkos, kurioje jis pasireiškia.

II. MOKYMO ORGANIZAVIMAS

5. Savarankiškas mokymasis pavienio mokymosi forma (toliau – savarankiškas mokymasis) organizuojamas vadovaujantis bendrojo ugdymo programų aprašais, bendrosiomis programomis, bendraisiais ugdymo planais, profesinio mokymo programomis, bendraisiais profesinio mokymo planais.

6. Savarankiškas mokymasis taikomas mokiniui, negalinčiam mokytis grupinio mokymosi forma kasdienio mokymo proceso organizavimo būdu dėl:

6.1. ligos,

6.2. nėštumo ir gimdymo atostogų,

6.3. vaiko auginimo,

6.4. darbo,

6.5. dalyvavimo didelio meistriškumo sportininkų rengimo programoje,

6.6. kitų svarbių priežasčių.

7. Mokinys ar mokinio, pageidaujancio mokytis savarankiškai, tėvai (globėjai, rūpintojai) Centro direktoriui pateikia prašymą ir prideda dokumentus, pagrindžiančius Aprašo 6 punkte nurodytas priežastis. Kai priežastiai įrodyti nėra galimybės pateikti dokumentų (pvz. šeimos išipareigojimai, materialinė padėtis ir kt.), priežastį argumentuotai mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) apibūdina rašydami prašymą.

8. Mokiniui, turinčiam nepatenkinamų mokomųjų dalykų/modulių įvertinimų, savarankiško mokymosi pasirinkti neleidžiama, išskyrus atvejus, kai prašymas mokytis savarankiškai teikiamas rugsėjo mėnesį.

9. Vaiko gerovės komisija, atsižvelgdama į mokinio konteksto neatitinkantį elgesį ar kitas svarbias priežastis, gali priimti sprendimą skirti mokiniui savarankišką mokymąsi pavienio mokymosi forma, siekiant užtikrinti mokinio gerovę ir ugdymo proceso tęstinumą.

10. Mokinių savarankiškas mokymas įforminamas protokoliniu sprendimu vaiko gerovės komisijos (toliau-VGK) posėdyje. Grupės vadovas sudaro mokomųjų dalykų/modulių mokymosi ir atsiskaitymų grafiką.

11. Mokiniui atskirų mokomųjų dalykų/modulių leidžiama savarankiškai mokytis pagal VGK nutarimą, bet ne ilgiau kaip vienerius metus.

12. Dalyko/modulio mokytojas:

12.1. besimokantiems savarankiškai teikia grupines ar individualias konsultacijas;

12.2. rengia mokymosi medžiagą ir užduotis atsiskaitymams;

12.3. vertina mokinių pasiekimus. Mokinių pasiekimai vertinami pagal Centro Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašas.

13. Mokiniui dėl pateisinamos priežasties iki mokymosi/atsiskaitymų grafike nustatyto laiko neatsiskaičiusiam už pasirinktą programą ar jos dalį ir jam prašant, mokytojas gali skirti kitą atsiskaitymo laiką.

14. Profesinio mokymo programos praktinis mokymas vykdomi Centro patalpose, dirbtuvėse ar įmonėse (pagal atskiras sutartis).

15. Mokinių mokymosi rezultatų apskaita tvarkoma Tamo dienyne.

16. Savarankiškai besimokančių mokinių lankomumas Tamo dienyne nėra žymimas.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Šiuo Aprašu privalo vadovautis visi, vykduantys savarankišką mokinių mokymą(-si).

18. Mokymo dalies administratorius, praktinio mokymo vadovas, grupės vadovas kas pusmetį pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui informaciją apie mokinių savarankiško mokymo(-si) organizavimą.

19. Aprašas įsigalioja patvirtinus Centro direktoriaus įsakymu.

20. Už Aprašo priežiūrą ir atnaujinimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

SUDERINTA

Mokytojų tarybos posėdžio

2025-02-24 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr.T2-1)