

PATVIRTINTA  
Rokiškio profesinio mokymo centro  
direktoriaus  
2023 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. 27-V



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS  
ROKIŠKIO PROFESINIO MOKYMO CENTRO  
STRATEGINIO VEIKLOS PLANO  
2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**2023 m. veiklos prioritetai:**

1. Veiklos kokybės stiprinimas, plėtojant pasidalytosios lyderystės modelį.
2. Tinkamos aplinkos asmenybės augimui kūrimas: stiprinant emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę ir bendradarbiavimą.
3. Modernios, aplinkai tvarios infrastruktūros kūrimas, inovatyvių priemonių įgyvendinimas.

**1 tikslas. Veiklos kokybės stiprinimas, plėtojant pasidalytosios lyderystės modelį**

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdymo jai	Ištekliai
					2023 m.		
1.1. Tobulinti valdymo procesus	1.1.1. Kurti korupcijai atsparią aplinką	Sausio – gruodžio mėn.	1.1.1.1. Įvertinti Centro AKL	vnt.	Centro direktoriaus patvirtinta AKL nustatymo išvada iki 2023-12-31 pavišinta įstaigos interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“	Direktorius	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.1.1.2. Pagal AKL įvertinimo rezultatus nustatyti tobulintinas sritis, siekiant padidinti atsparumą korupcijai centre	vnt.	Remiantis AKL vertinimo duomenimis, numatytos ir įgyvendinamos priemonės, skirtos gerinti AKL		
	1.1.2. Įdiegta sertifikuota kokybės vadybos sistema	Sausio – gruodžio mėn.	1.1.2.1. Įgyvendintos KVS palaikymo priemonės	vnt.	Galiojantis KVS sertifikatas, patvirtinantis KVS atitiktį ISO 9001:2015 standarto reikalavimams	Direktorius	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
					2023 m.		
					Parengtas ir įgyvendintas rizikų valdymo veiklos planas (Priedas Nr. 1)	Direktorius	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
1.2. Tobulinti mokytojų profesines ir bendrąsias kompetencijas, skatinti mentorystę ir lyderystę	1.2.1. Sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti mobilumo projektuose, tobulinant profesines ir bendrąsias kompetencijas	Sausio – gruodžio mėn.	1.2.1.1. Gerinti mokytojų profesines ir bendrąsias kompetencijas, didinti motyvaciją dirbti bei tobulėti	vnt.	Įgyvendintos 2021-2025 m. Tarptautiškumo strategijos veiklos ir 2023 m. Erasmus + mobilumo projekto suplanuotos veiklos	Karjeros specialistas, Projektų vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.2.2. Sudaryti sąlygas mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams tobulinti dalykines, profesines, pedagogines kompetencijas renginiuose, seminaruose.	Sausio – gruodžio mėn.	1.2.2.1. Numatyti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus	vnt.	Atlikta apklausa, parengta ir įgyvendinama kvalifikacijos tobulinimo programa (ne mažiau nei 50 proc.) mokytojų, tobulino kvalifikaciją atitinkamos srities veiklose, įmonėse/organizacijos ūkiuose) 1 vnt.	Metodininkas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.2.3. Skatinti mentorystę	Sausio – gruodžio mėn.	1.2.3.1. Padėti naujiems mokytojams įsitraukti į Centro veiklas	vnt.	Sukurta ir veikianči mentorystės tvarka Kiekvienam naujam mokytojui paskirtas mentorius.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodininkas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.2.4. Visų bendruomenės narių pasidalytosios lyderystės skatinimas ir	Sausio – gruodžio mėn.	1.2.4.1. Įtraukti bendruomenės narius į strateginių sprendimų priėmimo procesus	vnt.	Bendruomenės nariai dalyvauja sudaromose darbo grupėse dėl strateginių sprendimų priėmimo	Direktorius	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
					2023 m.		
	palaikymas įvairiose veiklose.						niai resursai
1.3. Tobulinti ugdymo proceso stebėseną ir savianalizę	1.3.1. Gerinti pamokos vadybos kokybę, atsižvelgiant į mokinių gabumus	Sausio – gruodžio mėn.	1.3.1.1. Vykdyti pamokų stebėseną pagal pedagoginės veiklos stebėsenos planą ir aptarti stebėtas pamokas metodinėse grupėse, pasitarimuose	vnt.	Įgyvendintas Pedagoginės veiklos stebėsenos planas (priedas Nr. 2), analizė pristatyta mokytojų taryboje, numatytos tobulinimo strategijos.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiai resursai

## 2 tikslas Tinkamos aplinkos asmenybės augimui kūrimas: stiprinant emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę ir bendradarbiavimą.

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
2.1. Ugdyti mokinių bendrąsias ir profesines, kompetencijas	2.1.1. Teikti profesinio orientavimo paslaugas mokiniams: ugdymą karjerai, profesinį konsultavimą, profesinį informavimą, profesinį veiklinimą.	Sausio-gruodžio mėn.	2.1.1.1. Numatytos profesinio orientavimo ir veiklinimo priemonės	vnt.	Įgyvendintas ugdymo karjerai veiklos planas (priedas Nr. 3)  100 proc. įvykdytas mokinių priėmimo planas	Karjeros specialistas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiai resursai
	2.1.2. Sudaryti sąlygas mokiniams, ypač turintiems mažiau galimybių, dalyvauti mobilumo projektuose užsienyje	Sausio-gruodžio mėn.	2.1.2.1. Gerinti mokinių/absolventų profesinius įgūdžius. Didinti mokinių motyvaciją mokytis bei dirbti	vnt.	Įgyvendintos 2021-2025 m. Tarptautiškumo strategijos veiklos ir 2022m ir 2023 m. Erasmus + mobilumo projekto suplanuotos veiklos	Karjeros specialistas, projektų vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiai resursai
	2.1.3. Plėsti neformaliojo švietimo veiklas	Sausio-gruodžio mėn.	2.1.3.1. Ugdyti mokinių verslumą, pilietiškumą, tautišką, demokratišką požiūrį, lavinti gebėjimą kritiškai mąstyti.	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas neformaliojo švietimo organizavimo veiklos planas. (priedas Nr. 4)	Neformaliojo švietimo organizatorius	Centro finansinės lėšos ir intelektualiai resursai

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
							niai resursai
	2.1.4.Rūpintis mokinių socialine, emocine gerove, įtraukiuoju ugdymu, teikti socialinę- pedagoginę pagalbą.	Sausio- gruodžio mėn.	2.1.4.1.Stiprinti mokinio socialines, emocines kompetencijas, kuriant saugią mokinio poreikius atliepiančią aplinką	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas socialinio pedagogo veiklos planas (priedas Nr.5)	Socialinis pedagogas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
2.2. Kurti saugią, sveiką ir įtraukiąją ugdymo (si) aplinką	2.2.1.Rūpintis mokiniams pritaikyta , saugia bei palankia mokymosi aplinka, sudarat sąlygas mokiniui ugdytis pagal jo poreikius ir galimybes	Sausio- gruodžio mėn.	2.2.1.1.Užtikrinti kokybišką ir įtraukijį ugdymą, pagalbą kiekvienam mokiniui	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas VGK veiklos planas (priedas Nr.6)	Pagalbos specialistai, VGK	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.2.2.Didinti asmens, turinčio SUP, ugdymosi veiksmingumą, įtrauktį, siekti ugdymo kokybės gerinimo.	Sausio- gruodžio mėn.	2.2.2.1.Numatytos ugdymo(si) kokybės gerinimo priemonės SUP turintiems mokiniams	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas Specialiojo pedagogo veiklos planas (priedas Nr.7)	Specialusis pedagogas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.2.3.Stiprinti mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, prevencinėmis priemonėmis skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos kūrimą.	Sausio- gruodžio mėn.	2.2.3.1.Numatytos priemonės mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti, Centro bendruomenės mikroklimatui kurti	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas Psichologo veiklos planas (priedas Nr.8)	Psichologas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

Uždavinys	Priemonė	Igyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
2.3. Įgyvendinti vykdomų programų ugdymo turinį	2.3.1. Didinti mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programų atskirus modulius dalį nuo visų įstaigos mokinių	Sausio-gruodžio mėn.	2.3.1.1. Numatyti būdai ir priemonės informuoti tikslines grupes apie galimybes rinktis modulius Informuotos tikslinės grupės (tėvai, mokiniai, mokyklos) skirtingais informavimo būdais ir priemonėmis	vnt.	Parengtas ir įgyvendintas komunikacijos planas (priedas Nr. 9) Padidėjo mokinių dalis, pasirinkusių profesinio mokymo programų modulius	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.3.1.2. Parengti pagal inžinerinės srities profesinio mokymo programos modulius, skirtus ugdyti Rokiškio bendrojo ugdymo mokyklų mokinių praktinius gebėjimus technologijų, IT srityse	vnt.	Įveiklintas inžinerinės srities profesinio mokymo programos modulis, kuriame mokosi mokiniai iš Rokiškio bendrojo ugdymo mokyklų	Direktoriaus pavaduotojas ugdymu	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.3.2. Atnaujinti ir įdiegti profesinio mokymo programas, atsižvelgiant į darbdavių poreikius, naujausias mokslo žinias, technologijų raidos ir ekonomikos tendencijas.	Sausio – gruodžio mėn.	2.3.2.1. Gauti licencijas: kosmetiko (P43101201, T43101202), individualios priežiūros darbuotojo P43092302, T43092302	vnt.	Suformuotos naujos grupės, atnaujintos ir įdiegtos profesinio mokymo programos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.3.3. Plėsti mokinių galimybes mokytis centre	Sausio – gruodžio mėn.	2.3.3.1. Organizuoti mokinių priėmimą į pagrindinio ugdymo programos (9 klasę)	vnt.	Suformuota 9 klasė, kurioje mokiniai mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
2.4. Reaguoti į regiono darbo rinkos pokyčius,	2.4.1. Skatinti pameistrystę ir gerinti jos kokybę.	Sausio – gruodžio mėn.	2.4.1.1. Pameistrystės plėtra	vnt.	Ne mažiau kaip 3 naujos įmonės priima mokinius mokytis pameistrystės forma	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
įgyvendinant profesinį mokymą							intelektualiniai resursai
					Teigiamas pameistrių skaičiaus pokytis	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.4.1.2.Profesinė mentorystė	vnt.	Lyginant su 2022 m. padidėjo įmonių meistrų vykdomų praktinių užsiėmimų Centre kiekis.	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.4.1.3.Įgyvendinamas Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-04-03 “Sukurti rinkos poreikius atliepiančią profesinio ugdymo sistemą” veiklas	vnt.	Pateiktos paraiškos pagal dviejų veiklų kvietimus	Projektų vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.4.2.Plėsti tinklaveiką ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais	Sausio – gruodžio mėn.	2.4.2.1.Įgyvendinti tęstinės bendras veiklas/projektus su verslo įstaigomis, asociacijomis (sutartiniu ar narystės pagrindu)	vnt.	3 ir daugiau bendros tęstinės veiklos, įvykęs bent 1 kvalifikacijos tobulinimo renginys socialiniams partneriams.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.4.3.Tobulinti praktinį mokymą, atsižvelgiant į	Sausio – gruodžio mėn.	2.4.3.1.Atlikta socialinių partnerių apklausa dėl mokinių praktinių kompetencijų	vnt.	Atlikti koregavimai profesijos mokytojų ilgalaikiuose teminiuose planuose	Praktinio mokymo	Centro finansinės lėšos ir

Uždavinys	Priemonė	Igyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
	socialinių partnerių rekomendacijas		tobulinimo, parengtos rekomendacijos			vadovas, metodininkas	intelektualiniai resursai
2.5. Tobulinti profesinio mokymo ir bendrojo ugdymo dalykų mokymą	2.5.1.Įdiegti suaugusių neformaliojo profesinio mokymo programas	Sausio-gruodžio mėn.	2.5.1.1.Patvirtinti suaugusių neformaliojo profesinio mokymo programas	vnt.	Įveiklintos 2 suaugusių neformaliojo profesinio mokymo programos	Neformalaus švietimo organizatorius	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.2.Stiprinti metodinių grupių veiklą, analizuojant, vertinant, tobulinant ugdymo kokybę	Sausio-gruodžio mėn.	2.5.2.1.Organizuoti integruotų, atvirų, netradicinėje aplinkoje pamokų aptarimai	vnt.	Įvykę 2 metodinių grupių posėdžiai, pateiktos pamokų tobulinimo rekomendacijos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.5.2.2.Pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programų rengimas	proc.	Parengtos pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programos, 80 proc. vykdomos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.5.2.3.Organizuoti mokytojų gerosios patirties sklaidos renginius	vnt.	Metodinių grupių posėdžiuose dalijamasi gerąja patirtimi, pristatyti ne mažiau 4 pranešimai	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.3.Plėsti profesinio mokymo prieinamumą mažiau galimybių turintiems ir gabiems mokiniams	Sausio – gruodžio mėn.	2.5.3.1.SUP turinčių mokinių tėvus (rūpintojus) įtraukti į įstaigos savivaldos Tarybą.	vnt.	SUP turinčių mokinių tėvų (rūpintojų) atstovas yra įstaigos savivaldos Tarybos narys.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai



Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
							resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.5.3.2.Socialinių įgūdžių programos peržiūrėjimas ir atnaujinimas	vnt.	Atnaujinta socialinių įgūdžių programa pagal bendrųjų kompetencijų naujas integravimo tendencijas bei švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.4.Vidurinio ugdymo kokybės gerinimas	Sausio – gruodžio mėn.	2.5.4.1.Vykdyti kokybišką vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą	vnt.	Įgijusių vidurinių išsilavinimą mokinių skaičius ne mažiau kaip 85 proc. nuo įstojusiųjų skaičiaus po 10 klasių.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.5.4.2.Pasirengimas dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį (UTA)	vnt.	Ugdymo procesas organizuojamas, pagal atnaujintą ugdymo turinį (9 kl. ir 11 kl.)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Metodininkas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.5.4.3.Mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimas	vnt.	Įdiegtas MIP (mokinio individualios pažangos) stebėsenos modelis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.5.Mokinių bendrųjų kompetencijų, siekiant ugdyti sąmoningą asmenybę, gebančią atsakingai ir kūrybiškai spręsti savo problemas	Sausio – gruodžio mėn.	2.5.5.1.Sudaryti mokiniams, norintiems dalyvauti neformalioje veikloje, galimybes įsijungti į aktyvią būrelių veiklą	vnt.	Veikia 10 būrelių	Neformalaus švietimo organizatorė	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
	ir aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime plėtojimas.			proc.	35 proc. mokinių dalyvauja neformaliojo ugdymo veiklose	Neformalaus švietimo organizatorė	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.6.Aktyviai naudoti elektroninės erdvės teikiamas galimybes ugdymo procese.	Sausio – gruodžio mėn.	2.5.6.1.Įgyvendinti metodinių išteklių skaitmeninę transformaciją	vnt.	Sukurta centro metodinių išteklių skaitmeninė platforma	Metodininkas, IT specialistas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.7.Vadovėlių ir el. mokymo/si priemonių, atlikus mokytojų apklausą ir nustatčius prioritetus, įsigijimas.	Sausio – gruodžio mėn.	2.5.7.1.Vykdyti aprūpinimą vadovėliais ir el. mokymo/si priemonėmis	vnt.	Papildytas bibliotekos fondas vadovėliais ir el. mokymosi priemonėmis	Mokytojai, bibliotekininkas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.8.Organizuoti praktinį mokymą sektoriniuose praktinio mokymo centruose	Sausio-gruodžio mėn.	2.5.8.1.Praktinių įgūdžių įgijimas sektoriniuose praktinio mokymo centruose	vnt.	Mokinių, atlikusių praktinį mokymą SPMC, skaičiaus teigiamas pokytis lyginant su praėjusiais metais	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.5.9.Dalyvauti tarptautiniuose, respublikiniuose ir regioniniuose profesinio meistriškumo konkursuose	Sausio-gruodžio mėn.	2.5.9.1.Pagal parengtą profesinio meistriškumo grafiką organizuojami ir/ ar dalyvaujama konkursuose	Vnt.	Organizuotas bent vienas respublikinis profesinio meistriškumo konkursas	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
					Dalyvauta bent trijuose respublikiniuose profesinio meistriškumo konkursuose	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
2.6. Kurti saugią ir sveiką ugdymo aplinką	2.6.1.DSS reikalavimų laikymosi monitoringas	Sausio-gruodžio mėn.	2.6.1.1.Plėtojimas aktyvių informacinių, konsultacinių veiklų, DSS reikalavimų laikymasis ir stebėseną	vnt.	Parengtos kosmetiko, individualios priežiūros darbuotojo darbų saugos ir sveikatos instrukcijos	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	2.6.1.2.Profesinio mokymo programų darbų saugos ir sveikatos instrukcijų peržiūra	vnt.	Pagal poreikį atnaujintos profesinio mokymo programų darbų saugos ir sveikatos instrukcijos	Praktinio mokymo vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.6.2.Žalioji kursas	Sausio-gruodžio mėn.	2.6.2.1.Tvarumo idėjų integravimas ugdymo procese	vnt.	Suorganizuota paroda pristatanti tvarumo idėjų taikymą pamokose	Direktoriaus pavaduotojas infrostruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Įgyvendintos ne mažiau kaip dvi bendradarbiavimo iniciatyvos su socialiniais partneriais tvaraus verslumo tema	Direktoriaus pavaduotojas infrostruktūrai, projektų vadovas	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

**3 tikslas. Modernios, aplinkai tvarios infrastruktūros kūrimas, inovatyvių priemonių įgyvendinimas.**

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
3.1. Infrastruktūros modernizavimas-atnaujinimas	3.1.1. Šildymo sistemų atnaujinimas	balandžio-birželio mėn.	3.1.1.1. Padidinti šildymo sistemos darbo efektyvumą, gerinant patalpų šilumos cirkuliacijai	vnt.	Sporto salėje atvertos apsauginės šildymo prietaisų angos	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	3.1.2. Efektyvesnių sprendimų paieška modernizuojant centro patalpų materialinę bazę	kovo - spalio mėn.	3.1.2.1. Vidaus ir lauko erdvių infrastruktūros stiprinimas pritaikant ugdymo procesų poreikiams	vnt.	Įrengtas atnaujintas 209 kab.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Įrengtas ir pritaikytas 110 kabinetas administracijos darbuotojams	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Atnaujintos ir suremontuotos pirmo aukšto WC.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Atnaujintos ir suremontuotos personalo WC	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

Uždavinys	Priemonė	Igyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
				vnt.	Įrengtos Kauno g. meno dirbtuvės	Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Įrengta kosmetiko praktinio mokymo bazė	Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Įrengtas sensorinis-relaksacinis kabinetas centro mokiniams	Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Įrengta suvirintojų praktinio mokymo lauko erdvė	Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
				vnt.	Įrengta lauko klasė	Direktoriaus pavadootojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
	3.1.3.Tvarumo idėjų įgyvendinimas	Sausio - spalio mėn.	3.1.3.1.Elektros energijos gaminimas iš atsinaujinančių energijos išteklių	vnt.	Įrengta 10 KW saulės elektrinė	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	Centro finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		Sausio – gruodžio mėn.	3.1.3.2.Teisingas atliekų rūšiavimas ir tvarkymas	vnt.	Įrengta atliekų rūšiavimo konteinerių aikštelė	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	
		Kovo mėn.	3.1.3.3.Ekologinio daržo įkūrimas	vnt.	Suformuotos trys pakeliamos lysvės	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	

PRITARTA  
 Centro tarybos 2023-02-09 posėdžio  
 protokoliniu nutarimu (protokolas Nr.T1- 1 )