

ROKIŠKIO TECHNOLOGIJOS, VERSLO IR ŽEMĖS ŪKIO MOKYKLOS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO 2019 METŲ VEIKLOS PLANAS

2019 M. VEIKLOS PRIORITETAI:

1. Saugios ir įvairiapusiškos mokymo(si) erdvės ir mokymo (si) būdų formavimas.
2. Profesionalaus kolektyvo ugdymas, siekiant gerinti profesinio mokymo (si) kokybę.
3. Didinti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių įsitraukimą į mokymo (si) procesą.

1 TIKSLAS. Saugios ir įvairiapusiškos mokymo (si) erdvės ir mokymo (si) būdų formavimas.

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Vykdytojai	Ištekliai
1.1. Mokyklos mokymo(si) erdvių atnaujinimas ir būtinos praktinio mokymo(si) įrangos įsigijimas	1.1.1. Mokyklos pastato energetinis modernizavimas, įdiegiant šiluminės energijos taupymo priemones	Sausio mėn.	1.1.1.1. Atliktas mokyklos mokomojo pastato energetinis auditas	vnt.	Atliktas mokyklos mokomojo pastato energetinis auditas	Mokyklos administracija Padėjėjas ūkio reikalams	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.1.2. Mokyklos klasių atnaujinimas, siekiant sukurti jaukias mokymo(si) erdves	I ketv.	1.1.2.1. Mokomųjų klasių atnaujinimo poreikio nustatymas ir plano parengimas	vnt.	Nustatytas mokomųjų klasių atnaujinimo poreikis ir parengtas atnaujinimo planas	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.1.2.2. Atnaujintų mokomųjų klasių skaičius	vnt.	Atnaujinta 103 mokomoji klasė		
1.1.2.3. Įdiegtų modernių technologijų mokomosiose klasėse skaičius	vnt.	Automobilių mechanikų rengimas atliekamas naudojantis prisijungimu prie nuotolinio serverio					

1.1.3. Praktinio mokymo(si) erdvių atnaujinimas, siekiant sukurti saugias ir įvairiapusiškas profesinio mokymo(si) erdves	I ketv.	1.1.3.1. Praktinio mokymo(si) erdvių atnaujinimo poreikio nustatymas ir plano parengimas	vnt.	Nustatytas poreikis ir parengtas praktinio mokymo erdvių atnaujinimo planas	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		1.1.3.2. Atnaujintų praktinio mokymo(si) erdvių skaičius	vnt.	Atnaujintos siuvėjo ir apskaitininko kasininko klasės		
		1.1.3.3. Praktinio mokymo(si) erdvėse įdiegtų modernių technologijų skaičius	vnt.	Įranga bus įsigyta, gavus ES finansavimą		
1.1.4. Galimybių mokinių fiziniai kultūrai vystyti formavimas	I ketv.	1.1.4.1. Sukurtos aktyviai fizinei veiklai skirtos erdvės		Sukurtos aktyviai fizinei veiklai skirtos erdvės mokyklos bendrabutyje	Mokyklos administracija A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
1.1.5. Mokinių kūrybinių ir poilsio zonų formavimas	I ketv.	1.1.5.1. Kūrybinių ir poilsio zonų formavimo poreikio nustatymas ir plano parengimas	vnt.	Nustatytas poreikis ir parengtas kūrybinių ir poilsio zonų formavimo planas	S.Piestinienė N.Statulevičienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
1.1.6. Atnaujinti profesinio mokymo(si) įrangą, siekiant suteikti kokybišką profesinį mokymą pagal profesinio mokymo(si) programas	Sausio mėn./ Gruodžio mėn.	1.1.6.1. Mokymo(si) įrangos poreikio nustatymas ir plano parengimas	vnt.	Parengtas mokymo(si) įrangos poreikis ir nustatytas planas.	Mokyklos administracija Projektų vadovas Mokytojai	ES lėšos
		1.1.6.2. Statybos ir statybos inžinerijos posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas	proc.	Įranga bus įsigyta, gavus ES finansavimą		
		1.1.6.3. Tekstilės (aprangos, avalynės ir odos) posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas	proc.	Įranga bus įsigyta, gavus ES finansavimą		

			1.1.6.4. Variklinių transporto priemonių, laivų ir orlaivių posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas	proc.	Įranga bus įsigyta, gavus ES finansavimą		
			1.1.6.5. Mechanikos ir metalo darbų posričio specialybių kvalifikacijai suteikti reikalingos įrangos įsigijimas	proc.	Įranga bus įsigyta, gavus ES finansavimą		
	1.1.7. Aprūpinti mokymo(si) procesą informaciniais ištekliais	Sausio mėn.	1.1.7.1. Informacinių išteklių atnaujinimo planas	vnt.	Parengtas informacinių išteklių atnaujinimo planas	R.Juodelis	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		I ketv.	1.1.7.2. Atnaujintų informacinių išteklių dalis	proc.	Atnaujinta 20 proc. kompiuterizuotų darbo vietų mokytojams ir mokiniams, įdiegta naujausia MSOffice ir Windows 10 operacinė sistema		
1.2. Pasiūlyti mokiniams įvairias mokymo(si) programas ir mokymo(si) formas	1.2.1. Pirminio profesinio mokymo(si) programų atnaujinimas, naujų kūrimas ir įveiklinimas	I ketv.	1.2.1.1. Peržiūrėtų ir atnaujintų pirminio mokymo programų skaičius	vnt.	Licenzijuota technikos šaltkalvio remontininko pirminio profesinio mokymo modulinė programa; Licenzijuota siuvėjo pirminio profesinio mokymo modulinė programa (M43072301, M44072301)	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			1.2.1.2. Įveikintų pirminio mokymo programų skaičius	vnt.	Pradėta įgyvendinti socialinio darbuotojo padėjėjo modulinė pirminio profesinio mokymo programa (M44092001)		
	1.2.2. Tęstinio profesinio mokymo(si) programų	Sausio mėn.	1.2.2.1. Peržiūrėtų ir atnaujintų tęstinio mokymo programų skaičius	vnt.	Licenzijuota apdailininko (statybininko) tęstinio profesinio	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir

atnaujinimas, naujų kūrimas ir įveiklinimas					<p>mokymo modulinė programa (T43073203)</p> <p>Licenzijuota siuvėjo tęstinio profesinio mokymo modulinė programa (T43072301)</p> <p>Licenzijuota virėjo tęstinio profesinio mokymo modulinė programa (T43101304)</p>		intelektualiniai resursai
	Sausio mėn. – gruodžio mėn.	1.2.2.2. Įveiklintų tęstinio mokymo programų skaičius	vnt.	Įveiklintos ne mažiau, kaip dvi tęstinio mokymo programos, pagal Užimtumo tarnybos poreikį			
1.2.3. Plėsti profesinį mokymą(si) pameistrystės forma	Sausio mėn. – gruodžio mėn.	1.2.3.1. Sudarytų pameistrystės sutarčių skaičius	vnt.	Ne mažiau kaip 15 mokinių mokosi pameistrystės forma	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.2.3.2. Mokinių, besimokančių pameistrystės forma, pasiekimų analizė	vnt.	Atlikta darbdavių apklausa, išanalizuoti mokinių mokymosi pasiekimai. Rezultatai pristatyti metodinėje taryboje.			
		1.2.3.3. Mokinių, besimokančių pameistrystės forma, dokumentų rengimo monitoringas	vnt.	Atnaujinta profesinio mokymosi pameistrystės forma tvarka			
1.2.4. Nuotolinio mokymo(si) formos organizavimas, siekiant sudaryti lanksčias galimybes mokinių profesiniam mokymui(si)	I ketv.	1.2.4.1. Nuotolinio mokymo(si) aplinkos sukūrimas ir/ar pasirinkimas bei įdiegimas	vnt.	Įdiegta VMA Moodle	V.Baltrukėnienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
	Sausio mėn. /	1.2.4.2. Įveiklinta nuotolinio mokymo(si) aplinka	vnt.	Ne mažiau 50 proc. mokytojų naudojami Moodle sistema			

		Gruodžio mėn.					
		I ketv.	1.2.4.4. Apmokytų mokytojų ir darbuotojų, dirbti nuotolinio mokymo(si) aplinkoje, skaičius	proc.	Mokytojams pravesti mokymai „Moodle sistemos naudojimas“		
		I ketv.	1.2.4.5. Pritaikytų mokymo(si) priemonių ir medžiagos nuotolinei mokymosi aplinkai skaičius	Proc.	Ne mažiau 25 proc. Automobilių mechaniko, fizikos ir IT mokymo(si) priemonių ir medžiagos pritaikyta Moodle sistemai		
	1.2.5. Profesinio mokymo(si) prieinamumo sukūrimas mokiniams su specialiaisiais poreikiais	I ketv.	1.2.5.1. Įvertintas poreikis ir parengtas mokymo(si) programų, skirtų specialiųjų poreikių mokiniams, įdiegimo planas	vnt.	Įvertintas poreikis ir parengtas mokymo(si) programų, skirtų specialiųjų poreikių mokiniams, įdiegimo planas	A.Stainienė A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.2.6. Mokymo(si) priemonių atnaujinimas, siekiant užtikrinti kokybišką įveiktųjų mokymo(si) programų įgyvendinimą	I ketv.	1.2.6.1. Sukurtų mokymo(si) priemonių skaičius	kompl.	Sukurti 2 mokymo(si) priemonių komplektai: metalo lankstymo staklės ir automobilių mechaniko specialybės e-mokymo programa	Mokyklos administracija Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.2.7. Vykdyti neformalųjų suaugusiųjų mokymą(si), siekiant teikti kokybišką profesinį mokymą(si) pagal neformaliojo švietimo programas	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.2.7.1. Peržiūrėtų ir atnaujintų neformalaus suaugusiųjų švietimo programų skaičius	vnt.	Peržiūrėta ir atnaujinta vandens šildymo katilų kūrėjo programa.	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
1.2.7.2. Sukurtų neformalaus suaugusiųjų švietimo programų skaičius			vnt.	B; C vairavimo kategorijos; Anglų kalbos pagrindai; IT pagrindai			
1.2.7.3. Įveiktųjų neformalaus suaugusiųjų švietimo mokymo programų skaičius			vnt.	Įveiktos neformalaus suaugusiųjų švietimo mokymo programos:			

					<p>vandens šildymo katilų kūriko programa;</p> <p>Anglų kalbos pagrindų;</p> <p>IT pagrindų;</p> <p>B ir C kategorijų vairavimo teisių</p>		
1.3.1. Didinti socialinio pedagogo ir psichologo įsitraukimą į mokymo(si) procesą, siekiant orientuoti ir teikti įvairiapusę pagalbą mokiniui	Sausio mėn./ Gruodžio mėn.	1.3.1.1. Parengtas socialinio pedagogo veiklos planas	vnt.	Parengtas socialinio pedagogo veiklos planas (priedas Nr.1)	S.Piestiniene	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.3.1.2. Mokiniam skirtų renginių ir veiklų, kuriuose ugdomi socialiniai įgūdžiai, skaičius	vnt.	Suorganizuoti 3 mokiniams skirti renginiai ir veiklos, kuriuose ugdomi socialiniai įgūdžiai			
		1.3.1.3. Mokiniam skirtų renginių ir veiklų, kuriuose dalyvavo psichologas atstovai, skaičius	vnt.	Suorganizuoti 3 mokiniams skirti renginiai ir veiklos, kuriuose dalyvavo psichologas			
		1.3.1.4. Mokinių konsultavimas ir pagalbos teikimas socialiniais ir psichologiniais klausimais	asmenys	pagal poreikį			
			vnt	Parengtas neformaliojo švietimo organizatoriaus veiklos planas (priedas Nr.2)			
		1.3.1.6. Mokinių konsultavimas ir pagalbos teikimas karjeros klausimais	asmenys	pagal poreikį			

			1.3.1.7. Organizuotų prevencinių renginių skaičius	vnt.	Surganizuoti 5 prevenciniai renginiai		
1.3.2. Pilietinės, tautinės, kultūrinės bei socialinės savimonės formavimas, pažintinės veiklos organizavimas	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.3.2.1. Suorganizuotas bendras su Latvijos partneriais renginys, skirtas tautinių, kultūrinių skirtumų pristatymui	vnt.	Suorganizuotas bendras su Latvijos partneriais renginys, skirtas tautinių, kultūrinių skirtumų pristatymui	A.Mikulionienė S.Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.3.2.2. Parengta ir įveiklinta neformalaus mokinių švietimo (būrelis) programa, skirta tautinės, kultūrinės bei socialinės savimonės formavimui	vnt.	Parengta ir įveiklinta neformalaus mokinių švietimo (būrelis) programa, skirta tautinės, kultūrinės bei socialinės savimonės formavimui	S.Piestinienė V. Kazlauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.3.2.3. Asmenų dalyvavusių „Konstitucijos egzaminas“, „Europos egzaminas“, lietuvių kalbos diktantas ir panašiuose nacionaliniuose renginiuose skaičius	asmenys	Ne mažiau 30 asmenų dalyvavusių „Konstitucijos egzaminas“, „Europos egzaminas“, lietuvių kalbos diktantas ir panašiuose nacionaliniuose renginiuose skaičius			
1.4. Skatinti mokinių judumą ir motyvaciją	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.1.1. Parengtų tarptautinių mainų projektų skaičius	vnt.	Parengti 2 tarptautiniai mainų projektai	A.Mikulionienė S.Piestinienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.4.1.2. Dalyvauta tarptautiniuose mainų projektuose skaičius	vnt.	Dalyvauta 3-juose tarptautiniuose mainų projektuose			
		1.4.1.3. Mokinių, dalyvavusių tarptautiniuose mainų projektuose skaičius	asmenys	Tarptautiniuose mainų projektuose dalyvavo 25 mokiniai			
	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.2.1. Vizitų į Lietuvos profesines mokyklas skaičius	vnt.	5 vizitai į Lietuvos profesines mokyklas skaičius	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		1.4.2.2. Profesinėse veiklose dalyvavusių asmenų skaičius	asmenys	50 mokinių dalyvavo profesinėse veiklose			

	dalinimasi gerąją patirtimi						
	1.4.3. Dalyvavimas meistriskumo konkursuose, skatinant mokinių dalykinių kompetencijų tobulinimą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.3.1. Mokinių, dalyvavusių nacionaliniuose meistriskumo konkursuose, skaičius	asmenys	Ne mažiau kaip 8 mokiniai dalyvauja nacionaliniuose profesinio meistriskumo konkursuose	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	1.4.4. Dalyvavimas regioniniuose ir nacionaliniuose renginiuose, skatinant mokinių dalykinių kompetencijų tobulinimą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	1.4.4.1. Mokinių, dalyvavusių regioniniuose ir nacionaliniuose renginiuose (parodos ir pan.), skaičius	asmenys	15	A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

2 TIKSLAS. Profesionalaus kolektyvo ugdymas, siekiant gerinti profesinio mokymo(si) kokybę.

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vykdytojai	Ištekliai	
					2018 m.		
2.1. Mokyklos darbuotojų darbo ir poilsio erdvių atnaujinimas, siekiant sudaryti kokybiškas darbo sąlygas	2.1.1. Darbuotojų darbo vietų atnaujinimas, siekiant sudaryti kokybiškas darbo sąlygas	I ketv.	2.1.1.1. Atnaujintų darbo vietų skaičius	proc.	7-iose kabinetuose pakeisti langai ir durys; Suremontuotas II a. koridorius; Atnaujintas direktoriaus kabinetas; Atnaujintas sekretorės kabinetas; Atnaujintas praktikos vadovo ir projektų vadovės kabinetas; Atnaujinta apskaitininko ir kasininko profesijos mokytojų darbo vieta;	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

					Atnaujinta istorijos mokytojo darbo vieta;		
			2.1.1.2. Atnaujinti būtinų darbo vietų poreikio nustatymas	vnt.	Nustatytas atnaujinti būtinų darbo vietų poreikis		
			2.1.1.3. Atnaujinamų darbo vietų planas, numatant įrangos, įrengimų ir darbo priemonių poreikį	vnt.	Parengtas atnaujinamų darbo vietų planas, numatant įrangos, įrengimų ir darbo priemonių poreikį.		
	2.1.2. Darbuotojų poilsio vietų atnaujinimas	I ketv.	2.1.2.1. Poilsio vietų poreikio nustatymas ir poilsio vietų atnaujinimo plano parengimas Atnaujintų, sukurtų poilsio vietų skaičius.	vnt.	Nustatytas poilsio vietų poreikis. Bendrabučio patalpose įrengta poilsio vieta.	A.Vyšniauskas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.1.3. Darbuotojų diskusijų vietų atnaujinimas, užtikrinant bendradarbiavimo galimybes	I ketv.	2.1.3.1. Diskusijų, pasitarimo vietų ar erdvių poreikio nustatymas ir atnaujinimo plano parengimas, atnaujintų, pritaikytų ar sukurtų diskusijų, pasitarimo vietų ar erdvių skaičius	vnt.	Nustatytas poreikis, įrengta diskusijų ir pasitarimo vieta (103 kab.)		
2.2.1.3. Mokytojų, dirbančių su pirminio ir tęstinio mokymo(si) programomis, patobulinusių dalykines ir pedagogines kompetencijas dalis			proc.	85	A.Stainienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
2.2.1.4. Mokytojų, dirbančių su pirminio ir tęstinio mokymo(si) programomis, dalykinių ir pedagoginių kompetencijų tobulinimui skirtos dienos			dienos	4	A.Stainienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	

		2.2.1.5. Mokytojų, dirbančių neformalaus švietimo programomis, patobulinusių dalykines ir pedagogines kompetencijas dalis	proc.	85 proc . mokytojų, dirbančių neformalaus švietimo programomis, patobulino dalykines ir pedagogines kompetencijas	A.Stainienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		2.2.1.6. Atestuotų mokytojų skaičius	asmenys	2 atestuoti mokytojai	V.Baranauskienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai	
		2.2.1.7. Mokytojų kvalifikacijos kėlimo planas	vnt.	Parengtas mokytojų kvalifikacijos kėlimo planas	V.Baranauskienė		
		2.2.1.8. Parengtos mokytojų veiklos ataskaitos	proc.	Parengtos 100 proc. mokytojų veiklos ataskaitos	A.Stainienė		
	2.2.2. Darbuotojų dalykinių kompetencijų tobulinimas, siekiant užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos administravimą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.2.2.1. Darbuotojų patobulinusių dalykines kompetencijas dalis	proc.	75 proc darbuotojų patobulino dalykines kompetencijas Darbuotojų dalykinių kompetencijų tobulinimui skirta ne mažiau kaip 4 dienos	Mokyklos administracija Darbuotojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			2.2.2.2. Darbuotojų dalykinių kompetencijų tobulinimui skirtos dienos	dienos			
			2.2.2.3. Parengtos darbuotojų veiklos vertinimo išvados	proc.	Parengtos visų darbuotojų veiklos vertinimo išvados 100 proc.		
	2.2.3. Mokytojų ir darbuotojų bendravimo kompetencijų tobulinimas, siekiant gerinti profesinio mokymo(si) kokybę	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.2.3.1. Mokytojų ir darbuotojų patobulinusių bendravimo kompetencijas dalis	proc.	75 proc mokytojų ir darbuotojų patobulino bendravimo kompetencijas	Mokyklos administracija Mokytojai Darbuotojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			2.2.3.2. Mokytojų ir darbuotojų bendravimo kompetencijų tobulinimui skirtos dienos	dienos	Ne mažiau kaip 4 dienas mokytojai ir darbuotojai tobulino bendravimo kompetencijas		
	2.2.4. Mokytojų mobilumo projektų skaičiaus didinimas, siekiant dalintis gerą patirtimi	Sausio mėn. / Gruodžio mėn	2.2.4.1. Aplankytų Lietuvos profesinio mokymo įstaigų, siekiant dalintis gerą patirtimi, skaičius	vnt.	Aplankytos Raseinių technologijos ir verslo mokykla ir Biržų technologijų ir verslo mokymo centras	Mokytojai; A.Kubilius	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

			2.2.4.2. Vykdytų bendrų mainų projektų su kitomis Lietuvos ir užsienio profesinėmis ir bendrojo lavinimo mokyklomis	vnt.	Vykdytas vienas bendras mainų projektas su J.Tumo Vaižganto ir Juodupės gimnazija	A.Mikulionienė	ES finansavimas
		Sausio mėn. / Gruodžio mėn	2.2.4.3. Dalyvauta bendruose mainų projektuose su kitomis Lietuvos ir užsienio profesinėmis mokyklomis	vnt.	Dalyvauta viename mainų projekte su Kupiškio profesinio rengimo centru.	S.Piestinienė	ES finansavimas
		Sausio mėn. / Gruodžio mėn	2.2.4.5. Mokytojų, dirbančių pirminio ir tęstinio mokymo(si) programomis, dalyvavusių stažuotėse skaičius	asmenys	12 mokytojų, dirbančių pirminio ir tęstinio mokymo(si) programomis, dalyvavo stažuotėse	S.Piestinienė	ES finansavimas
2.3. Bendradarbiavimo tarp mokytojų skatinimas, siekiant tobulinti profesinio mokymo(si) kokybę ir pasiekti aukštus darbo rezultatus	2.3.1. Siekiant optimizuoti ir įvairinti ugdymo procesą, vystyti netradicines ugdymo formas	Sausio mėn. / Gruodžio mėn	2.3.3.1. Vestų integruotų pamokų skaičius	vnt.	Pravesta ne mažiau 5 integruotos pamokos	Mokyklos administracija; Mokytojai; A.Stainienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			2.3.3.2. Vestų pamokų skaičius netradicinėje aplinkoje (bibliotekose, muziejuose, jaunimo centruose, pagalbos tarnybose ir kt.)	vnt.	Pravesta ne mažiau 10 pamokų netradicinėje aplinkoje (bibliotekose, muziejuose, jaunimo centruose, pagalbos tarnybose ir kt.)		
Užtikrinti veiksmingą mokyklos veiklos kokybės gerinimą	2.4.1. Užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos organizavimą, keičiant mokyklos teisinį statusą viešąją įstaigą	Sausio mėn.	2.4.1.1. Atliktos Mokyklos teisinio statuso pakeitimo procedūros Registrų centre	kompl.	Mokyklos teisinio statuso pakeitimas įregistruotas Registrų centre	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	2.4.2. Planuoti ir įgyvendinti ISO 9001:2015 kokybės valdymo sistemos palaikymo priemones	Vasario mėn.	2.4.2.2. Įgyvendintos ISO 9001 kokybės valdymo sistemos palaikymo priemonės	vnt.	Įgyvendintos ISO 9001:2015 kokybės valdymo sistemos palaikymo priemonės	A.Mikulionienė	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

	2.4.3. Užtikrinti ugdymo proceso nuoseklų organizavimą	Sausio mėn / Gruodžio mėn.	2.4.3.1. Parengti mokyklos veiklai vykdyti reikalingi dokumentai	vnt.	Pagal poreikį	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			2.4.3.2. Sukomplektuotų grupių skaičius	vnt.	Sukomplektuotos 6 grupės		
			2.4.3.3. Nutrauktų mokymo(si) sutarčių skaičius	vnt.	Nutraukta ne daugiau kaip 25 mokymo(si) sutartys		
			2.4.3.4. Priimtų mokytis mokinių pagal pirminio mokymo(si) programas skaičius	asmenys	Priimta mokytis 150 mokinių pagal pirminio mokymo(si) programas		
			2.4.3.5. Priimtų mokytis mokinių pagal tęstinio mokymo(si) programas skaičius	asmenys	Priimta mokytis 250 mokinių pagal tęstinio mokymo(si) programas skaičius		
			2.4.3.6. Asmenų, baigusių mokyklą pagal pirminio mokymo programas, skaičius	asmenys	145 asmenys, baigė mokyklą pagal pirminio mokymo programas		
			2.4.3.7. Asmenų, baigusių mokyklą pagal tęstinio mokymo programas, skaičius	asmenys	245 asmenys, baigė mokyklą pagal tęstinio mokymo programas		
			2.4.3.8. Asmenų skaičius, tobulinusių kompetencijas pagal neformalaus suaugusiųjų švietimo programas	asmenys	15 asmenų, tobulino kompetencijas pagal neformalaus suaugusiųjų švietimo programas		
	2.4.4. Aktyvinti savivaldos institucijų veiklą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.4.4.1. Mokinių tarybos veikos planas	vnt.	Parengtas mokinių tarybos veikos planas	Mokyklos administracija S. Piestiniene	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			2.4.4.2. Mokyklos tarybos veikos planas	vnt.	Parengtas mokyklos tarybos veikos planas		
2.4.4.3. Renginių skirtų mokyklos bendruomenei skaičius			vnt.	Suorganizuota 15 renginių skirtų mokyklos bendruomenei			

2.4.5. Mokytojų veiklos stebėseną ir analizę, siekiant didinti profesinio mokymo(si) kokybę	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	2.4.5.1. Mokytojų metiniai veiklos planai	proc.	100 proc. Mokytojų parengė metinius veiklos planus	Mokyklos administracija Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		2.4.5.2. Mokytojų metinės veiklos ataskaitos	proc.	100 proc mokytojų parengė metines veiklos ataskaitas		
		2.4.5.3. Mokytojų metodinių grupių metiniai veiklos planai	vnt.	Parengti 2 mokytojų metodinių grupių metiniai veiklos planai		
		2.4.5.4. Mokytojų metodinių grupių metinės veiklos ataskaitos	vnt.	Parengtos 2 mokytojų metodinių grupių metinės veiklos ataskaitos		
		2.4.5.5. Pamokų, vestų netradicinėse erdvėse, vestų atvirų pamokų skaičius	vnt.	Netradicinėse erdvėse, pravestos 6 atviros pamokos		
		2.4.5.6. Stebėtų pamokų skaičius	vnt.	Stebėta 20 pamokų		
2.4.6. Vykdyti mokinių pasiekimų ir kompetencijų vertinimo analizę, siekiant gerinti ugdymo procesą	Sausio mėn. / Liepos mėn	2.4.6.1. Mokinių pusmečių ir metinių pasiekimų analizė	vnt.	Atliktos 2 mokinių pusmečių ir metinių pasiekimų analizės	Mokyklos administracija Grupių vadovai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
		2.4.6.2. Mokinių pusmečių ir metinė lankomumo analizė	vnt.	Parengta mokinių pusmečių ir metinė lankomumo analizė		
		2.4.6.3. Mokinių asmens kompetencijų vertinimo rezultatų analizė	vnt.	Parengta mokinių asmens kompetencijų vertinimo rezultatų analizė		
2.4.7. Vykdyti darbo rinkos tyrimus, siekiant gerinti	Sausio mėn. /	2.4.7.1. Darbdavių atsiliepimai-apklausa	vnt.	1	Mokyklos administracija Grupių vadovai	Mokyklos finansinės lėšos ir

	profesinio mokymo(si) paslaugų teikimą	Gruodžio mėn.	2.4.7.2. Mokyklą baigusių mokinių atsiliepimai- apklausos	vnt.	1		intelektualiniai resursai
--	--	---------------	---	------	---	--	---------------------------

3 TIKSLAS. Didinti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių įsitraukimą į mokymo(si) procesą.

Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikas	Vertinimo kriterijus	Mato vnt.	Vertinimo kriterijaus reikšmė	Ištekliai	
						Vykdytojai	
3.1. Abipusiai naudingo bendradarbiavimo vystymas, siekiant profesinio mokymo(si) paslaugų kokybės didinimo	3.1.1. Bendradarbiavimo su mokslo ir švietimo įstaigomis vystymas, siekiant mokymo(si) paslaugų kokybės augimo	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.1.1.1. Sudarytų bendradarbiavimo sutarčių su mokslo ir švietimo įstaigomis skaičius	vnt.	Sudarytos 4 bendradarbiavimo sutarčių su mokslo ir švietimo įstaigomis skaičius	Mokyklos administracija	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			3.1.1.2. Veiklų su mokslo ir švietimo įstaigomis skaičius	vnt.	Dalyvauta 2 veiklose su mokslo ir švietimo įstaigomis skaičius		
			3.1.1.3. Atvykusių į mokyklą asmenų skaičius	asmenys	15 asmenų atvykusių į mokyklą		
			3.1.1.4. Veiklose su mokslo ir švietimo įstaigomis dalyvavusių mokinių skaičius	asmenys	50 mokinių dalyvavo veiklose su mokslo ir švietimo įstaigomis		
	3.1.2. Socialinių partnerių įtraukties didinimas, siekiant	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.1.2.1. Sudarytų bendradarbiavimo sutarčių su	Vnt.	Sudarytos 4 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais		

	profesinio mokymo(si) paslaugų kokybės augimo		socialiniais partneriais				intelektualiniai resursai
			3.1.2.2. Veiklų su socialiniais partneriais skaičius	vnt.	Vykdytos 2 veiklos su socialiniais partneriais		
			3.1.2.3. Veiklose su socialiniais partneriais dalyvavusių mokinių skaičius	asmenys	Veiklose su socialiniais partneriais dalyvavo 20 mokinių		
3.2. Kurti efektyvią mokyklos veiklos viešinimo sistemą	3.2.1. Formuoti patrauklų informacijos apie mokyklos veiklą pateikimą internetinės svetainės pagalba	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.2.1.1. Mokyklos internetinio puslapio lankytojų skaičius	asmenys	Mokyklos internetinio puslapio lankytojų skaičius - 3000	Mokyklos administracija IT specialistas	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	3.2.2. Didinti matomą ir įtraukumą socialiniuose tinkluose	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.2.2.1. Mokyklos Facebook sekėjų skaičius	asmenys	Mokyklos Facebook sekėjų skaičius - 3500	Mokyklos administracija IT specialistas Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			3.2.2.2. Mokyklos paskiroje talpinamos informacijos dažnis	kartais	Bent kartą per savaitę		
	3.2.3. Informacijos apie mokyklos veiklą prieinamumo didinimas,	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.2.3.1. Viešinamų informacinių žinučių skaičius	vnt.	Pagal poreikį	Mokyklos administracija IT specialistas Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

	pasitelkiant naujus informacinius kanalus		3.2.3.2. Viešnamų straipsnių skaičius	vnt.	Pagal poreikį		
3.3. Didinti profesinio orientavimo efektyvumą	3.3.1. Profesinio mokymo(si) galimybių pristatymas bendrojo lavinimo dalyviams	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.3.1.1. Atvykusių į mokyklą asmenų skaičius	asmenys	Į mokyklą atvyko 100 asmenų	Mokyklos administracija Metodinės grupės	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
			3.3.1.2. Mokyklos veiklos ir mokymo(si) galimybių pristatymas gimnazijose ir progimnazijose	vnt.	Vyko 5 mokyklos veiklos ir mokymo(si) galimybių pristatymas gimnazijose ir progimnazijose		
	3.3.2. Dalyvavimas teminėse renginiuose, siekiant skleisti pozityvų požiūrį apie mokyklą	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.3.2.1. Teminių renginių, kuriose dalyvaujama, skaičius	vnt.	Dalyvauta 3 teminiuose renginiuose	Mokyklos administracija Metodinės grupės Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai
	3.3.3. Profesinių kūrybinių dirbtuvių organizavimas, įtraukiant mokyklos ir bendrojo lavinimo mokyklų mokinius	Sausio mėn. / Gruodžio mėn.	3.3.3.1. Organizuotų profesinių kūrybinių dirbtuvių skaičius	vnt.	Suorganizuotos 5 profesinės kūrybinės dirbtuvės	Mokyklos administracija Metodinės grupės Mokytojai	Mokyklos finansinės lėšos ir intelektualiniai resursai

